ACTA N 86

FECHA: Bogotá, Abril, 08 de 2026

HORA: 2:00 pm - 2:30 pm.

LUGAR: Centro Integrarte Atención Externa Grupo 9

TEMA: Actualización formato registro mensual derivación dietaría

ASISTENTES:

- Kimberly Katherin Ortega Rojas
- Talento humano Centro Integrarte Atención Externa Grupo 9

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y presentación del objetivo de la capacitación.
2. Refuerzo de conceptos
3. Presentación actualización formato registro mensual derivación dietaría.
4. Compromisos

DESARROLLO:

1. Saludo y presentación del objetivo de la capacitación.

Se inicia la capacitación con un corto saludo donde se expone el objetivo de la capacitación el cual es:

Socializar la actualización del formato registro mensual derivación dietaría del servicio de alimentos, con el fin de suministrar las dietas a los participantes de manera correcta, de acuerdo con su patología de base, antecedentes y deglución.

2. Conceptos

Conceptos

Clasificación de dietas según sus calorías

Normo calórica: es aquella dieta que busca brindar a través de los alimentos las calorías y los macro y micronutrientes necesarios para el mantenimiento de un peso adecuado.

Hipocalórica: es aquella dieta que busca brindar a través de los alimentos una pequeña restricción calórica con el fin de normalizar el peso en personas quepresentan sobrepeso u obesidad.

Hipercalórica: es aquella dieta que busca brindar a través de los alimentos un aumento de las calorías y los macros (carbohidratos) con el fin de generar un aumento calórico en personas de bajo peso o diagnóstico de delgadez.

Clasificación de dietas según modificación en su consistencia

Dieta semiblanda: Es una dieta que incluye preparaciones que facilitan el proceso de masticación y deglución.

Dieta blanda: Es una dieta modificada en consistencia que permite preparaciones que no requieran esfuerzo en la masticación.

Dieta Líquida completa: Es una dieta que busca satisfacer los requerimientos de nutrientes del paciente, ofreciendo alimentos en estado líquido y a temperatura adecuada, es nutricionalmente adecuada.

3. Presentación actualización formato registro mensual derivación dietaría.

El Formato registro mensual derivación dietaría de los participantes del Centro Integrarte Atención Externa Grupo 9, tiene en cuenta las medidas antropométricas, clasificación IMC estado nutricional, y el proceso de masticación y deglución de los participantes.

Al final de la capacitación se dio un espacio para preguntas, dudas e inquietudes de la actualización de la derivación dietaría del mes Abril 2026, donde hubo dos cambios de dieta

Daniel Cassin Caballero: dieta normocalórica a hipocalórica preventiva.
Maria Paula Mateus Acosta: dieta normocalórica a hipocalórica preventiva.
Maria Angelica Suarez Rios: dieta normocalórica a hipocalórica preventiva.

4. Compromisos

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Cumplimiento de las dietas establecidas para cada participante, desde el servicio de alimentos, servido y distribución de estas	Colaboradores Centro Integrarte Atención Externa Grupo 9	Durante la vigencia del convenio

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Kimberly Katherin Ortega Rojas	Nutricionista	Centro Integrarte Atención Externa Grupo 9	

Anexos: - Formato planilla de asistencia talento humano Centro Integrarte Atención Externa Grupo 9.

Evidencia fotográfica:





Elaboró: Kimberly Katherin Ortega Rojas

Nutricionista

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Actualización registro mensual datos 2. Lugar o Localidad o Sede: CIAE-69 3. Fecha y hora: 08-04-2026

4. Nombre responsable: Kimberly Ortega - Nutricionista 5. Dependencia responsable: Subdirección para la discapacidad 2:00 PM

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Angie Paola Segura	CC	1077087731	CIAE69	T. Social	No Aplica	angiesegura66@gmail	3228568804	
2	Marcela Pinto Cabezas	CC	52122158	CIAE69	T. ocupacional	No Aplica	marcelapinto@gmail.com	3202895515	
3	Lady Velasquez Avila	CC	1019131656	CIAE69	Fonoaudiología	No aplica	lcvg97@hotmail.com	3214930154	
4	July Andrea Rodriguez S	CC	1049202522	CIAE69	Jefe Enf	No Aplica	jrmorse1985@gm	3194895626	
5	Fabian Camilo Ortega	CC	1031125970	CIAE 69	Ed Física	No Aplica	Fab.fcpar@gmail.com	3202265607	
6	Francia Ayala	CC	80.228.[illegible]	CIAE69	Serv. Gral	No aplica		3027772993	
7	Kevin Medina villa	CC	1020840154	CIAE 69	Auxiliar de Enfermería	No	kevin.medinavilla@gmail.com	3169796027	
8	Tiany Paola Preciado	CC	53131239	CIAE 69	Auxiliar Enfermería	No Aplica	tianypp@gmail.com	3214460420	
9	Yhon Arley Ramirez	CC	1072183463	CIAE 69	Auxiliar Enfermería	no aplica	[illegible]@gmail.com	3208316122	
10	Jorgina Judith Arrieche Jaime	CC	1065917237	CIAE69	Auxiliar de Enfermería	No Aplica	[illegible]	3242643252	
11	Doris Bautista Silva	C.C	23983975	CIAE 69	Auxiliar de Enfermería	No Aplica	dabgsil2093@hotmail.com	3105840143	
12	Valentina Acosta Narenjo	CC	1026304327	CIAE 69	Técnico Ambiental	No Aplica	cleaglobalsolucion@gmail.com	3143231326	
13	Cindy Zeluda Lopez B	CC	1015411954	CIAE Grupo 9	T. Laboral	No Aplica	Zeluda.lopez@distrito.com	3109287904	
14	Elizabeth Molina	PPT	52028748	CIAE 69	Manipuladora	No Aplica	molinaeli933@gmail	3007652570	
15	Kimberly Ortega	CC	1095815372	CIAE 69	Nutricionista	No aplica	dogsticanto[illegible]@gmail.com	3173049103	
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner